

「2021년 중견기업 사업재편 전략설계 컨설팅 용역」 입찰공고문

한국중견기업연합회에서는 「2021년 중견기업 사업재편 전략설계 컨설팅 용역」 사업자 선정을 위해 아래와 같이 입찰공고하오니 많은 참여 바랍니다.

1. 입찰에 부치는 사항

입찰건명	입찰방법	입찰서 제출 기간/장소	예 산
○ 2021년 중견기업 사업재편 전략설계 컨설팅 용역	일반경쟁 입찰 (총액)	○ '21. 6. 15(화) 12:00 접수마감 ○ 한국중견기업연합회 사업팀 (서울시 마포구 독막로 279, 4층)	○ 38,000,000원 (부가세 포함)

- 과업기간 : 계약체결일로부터 2021. 12. 31까지
- 입찰금액 작성 시에는 과세사업자, 면세사업자, 영세율사업자에 상관없이 부가가치세를 포함한 금액 기준으로 작성하며, 면세사업자 또는 영세율사업자가 계약을 체결할 시에는 낙찰금액에서 부가가치세 상당액(10%)을 차감한 금액을 기준으로 함
- 입찰 일시 및 장소
 - * 입찰 개시일자 : 2021. 6. 8(화)
마감일시 : 2021. 6. 15(화) 12:00
 - * 장소 : 조달청 나라장터(www.g2b.go.kr) 및 한국중견기업연합회 홈페이지(www.fomek.or.kr)
- 제안서 제출 일시 및 장소
 - * 제안서 접수개시일자 : 2021. 6. 8(화)
접수마감일시 : 2021. 6. 15(화) 12:00
 - * 장소 : 한국중견기업연합회 사업팀(서울시 마포구 독막로 279, 4층)
- ※ 상기 접수시간 및 장소에서 접수(정해진 시간 이전이나 이후에는 접수하지 않습니다) 하오니 시간엄수 바라며, 제안서 미제출시 입찰 무효처리 됨
- 제안서 평가일 : 6월 중, 일시 및 장소 개별 통보(사정에 따라 서면으로 대체할 수 있음)

2. 낙찰자 선정방식 : 협상에 의한 계약

- 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제43조 규정에 의거 협상에 의한 계약으로 추진하고 제안서 발표평가(서면평가로 대체될 수 있음)를 통하여 기술능력 평가분야(80점) 배점한도의 85%(68점)이상인 업체를 대상으로 협상을 실시함
- 최고득점 업체부터 순위에 따라 순차적으로 협상하며, 선순위 업체와 협상이 이루어지면 후순위 업체와의 협상은 생략함
- 본 입찰의 예가방식은 비예가임

3. 입찰 참가자격

- 해당분야의 사업자 등록을 필한 업체
- 한국중견기업연합회가 제안한 품목 및 규격, 수량 등 요구조건을 충족한 업체
- 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제76조에 해당하지 않는 자

4. 입찰보증금 납부 및 동 귀속

- ① 입찰보증금의 납부 : 한국중견기업연합회 예산회계규정 제80조에 의거 경쟁입찰에 참가하고자 하는 자는 현금, 자기앞수표, 입찰이행보증보험증서 또는 상장유가증권으로 입찰금액의 100분의 5 이상을 보증금으로 납부하여야 함
- ② 귀속 등 : 낙찰자가 정해진 기일 내에 계약을 체결하지 아니한 경우, 입찰보증금은 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률시행령 제38조에 의해 조치되며, 부정당업자 제재를 받게 됨

5. 입찰의 무효

- 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률시행령 제39조 제4항, 동법 시행규칙 제44조에 해당되는 입찰은 무효임
- 입찰참가자격등록증상의 상호 및 대표자(수인대표인 경우 대표자전원의 성명을 모두 등재, 각자대표도 해당)가 법인등기부등본상의 상호, 대표자와 다른 경우에는 입찰참가 자격 등록증을 변경 등록하고 입찰에 참여하여야 하며, 변경 등록하지 않고 참여한 입찰은 무효임

6. 계약의 착수일 및 완료일

- 협상 후 10일 이내 계약을 체결하여야 함

7. 제안서 제출 : 직접제출(이메일 및 우편접수 불가)

- 입찰참가신청서 1부
- 입찰참가신청증 1부
- 입찰서 1부
- 입찰보증보험증권 1부
- 나라장터에서 출력한 조달청 경쟁입찰 참가자격등록증 1부
- 사업자등록증 사본(원본대조필) 1부
- 법인인감증명서 1부
- 법인등기부등본(개인사업자인 경우 주민등록등본) 1부
- 국세 완납증명서 1부
- 지방세 완납증명서 1부
- 실적총괄표 1부
- 제안서(PT발표자료) 각 5부(A4용지 양면 인쇄·제본)
 - 제안서 작성 시 아래의 항목들이 반드시 포함되어야 함
 - 회사 소개 자료(경험, 인력, 매출 등)
 - 수행진의 기술 보유력, 사업 수행 계획(상세하게 작성) 등
 - 참가업체는 평가에 도움이 된다고 판단되는 자료를 추가로 기재할 수 있음
 - 제안서 작성 시 표지 및 내지에 회사상호, 로고, 개인정보 등을 표기하지 않음
- 제안서 및 제안요약서가 수록된 USB 1개(USB에 업체명 표기)
- 공인회계사 또는 세무사가 날인한 최근 2년간 재무제표 1부
- 위임장 1부(신분증 지참)
- 청렴계약이행서약서(각서) 1부
- 사용인감계 1부

8. 조달청 나라장터 이용 관련

- 조달청의 경쟁입찰 참가자격등록은 수시로 가능하며, 입찰참가를 위하여는 입찰서 제출 마감일 전일까지 등록해야 함
- 등록절차와 G2B(나라장터) 이용안내, 입찰 및 계약에 관한 일반사항(입찰유의서, 계약일반조건, 계약특수조건 등)은 정부 조달콜센터(☎ 1588-0800)로 문의
- 입찰에 제출되는 서류가 사본일 경우에는 “사실과 상위없음“을 확인·날인하여 제출
- 입찰에 참가하고자 하는 자는 반드시 입찰등록사항과 법인등기부등본(법인) 및 사업자등록증(개인)상 대표자(대표자가 다수인 경우 전부), 주소, 상호 등이 일치하는지 확인하고 입찰에 참여하여야 함

9. 기타

- 참가비용 일체는 참가업체의 부담으로 하며, 공고내용을 숙지하지 않아 발생하는 모든 책임은 업체에 있음
 - 제출된 서류는 반환하지 않으며, 기한 내 계약을 체결하지 않을시 무효처리함
 - 접수 및 문의처
 - 주소 : 서울시 마포구 독막로 279(대흥동, 상장회사회관), 4층 한국중견기업연합회
 - 문의 : 사업팀 박미진 책임(02-3275-2217, mjpark@fomek.or.kr)
- * 제안서 제출 시, 사전에 문의처로 연락을 꼭 부탁드립니다.

※ 첨부 : 제안요청서 1부.

위와 같이 공고합니다.

2021년 6월 8일

한 국 중 견 기 업 연 합 회 장